

## ĐƠN XIN CẤP LẠI GIẤY CHỨNG NHẬN SỞ HỮU CỔ PHẦN

### **Kính gửi: HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ NGÂN HÀNG TMCP NAM Á**

Tôi tên : ..... MSCĐ.....  
Số CMND : ..... Ngày cấp: ...../...../..... Nơi cấp: .....  
Hộ khẩu thường trú : .....  
Địa chỉ liên lạc : .....  
Đại diện của (nếu là pháp nhân) : .....  
Chức vụ : .....  
Số lượng cổ phần sở hữu : ..... cổ phần.  
Số series cổ phiếu : .....  
Lý do xin cấp lại Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần:

#### **Tôi xin cam kết:**

- Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần trên đã thực sự bị mất/rách/cháy/bị tiêu hủy, đồng thời tôi đã áp dụng mọi nỗ lực tìm kiếm, khắc phục nhưng không có kết quả. Trong trường hợp tôi tìm thấy Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần (sau khi đã được cấp lại) tôi sẽ nộp trả Công ty Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần này (\*);
- Lý do xin cấp lại Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần trình bày như trên hoàn toàn đúng sự thật và xin chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung nêu trong đơn;
- Tự chịu trách nhiệm giải quyết mọi tranh chấp phát sinh từ việc xin cấp lại Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần mới và cam kết bồi thường mọi thiệt hại, tổn thất gây ra cho Công ty (nếu có) liên quan đến việc cấp lại Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần.

Trân trọng,

....., ngày ... tháng ... năm 20...

**Người làm đơn**

(ký, ghi rõ họ tên,  
đóng dấu nếu là tổ chức)

#### **Ghi chú:**

- Cổ đông khi đến xin cấp lại Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần phải mang theo Đơn này, Giấy xác nhận của phường ; Chứng minh nhân dân/hộ chiếu/Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh bản photo công chứng (hoặc bản photo và bản gốc để đối chiếu), và kèm theo Giấy giới thiệu (nếu là tổ chức);
- (\*) Áp dụng đối với trường hợp bị mất Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần.